

平成29年度各種競技力向上事業に係る事務手続きの流れ

□ 対象事業 ・ コーチスキルアップ事業（招聘事業）

1	交付申請書	第1号様式	○「申請者」及び「補助事業者」は各競技団体会長とする。	
2	事業計画書	第2号様式-1		
3	収支予算書	第3号様式		
4	中止・廃止承認申請書	第4号様式	随時	
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 県体育協会からの補助金交付決定通知 6月中旬～下旬予定 </div>				
5	請求書	第5号様式	6月下旬～7月上旬	
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 県体育協会からの補助金交付 7月中旬予定 </div>				
6	実績報告書	第6号様式	○「補助金振込先口座の名義」は各競技団体の会長名とする。	
7	事業結果報告書	第7号様式-1		
8	収支決算書	第8号様式		
9	外部講師謝金等受領書	第9号様式-1		
10	宿泊費等領収書貼付用紙	第10号様式		
11	事業記録写真	第11号様式		
12	宿泊証明書	第12号様式		
13	事業実施要項	任意様式		
14	事業参加者名簿	任意様式		
15	その他本会が必要とした書類			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 平成30年2月28日(水) </div> ※各事業とも終了後30日以内とする。 但し、2月に実施した事業については、2月28日(水)までとする。				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> ○領収書の宛名 各競技団体宛てとする。 </div>				

※ 実績報告において、交付を受けた補助金に残額（返納）が生じた場合は、実績報告書類と併せて「補助金返納届（参考様式参照）」を提出すること。