

平成30年度各種競技力向上事業に係る事務手続きの流れ

□ 対象事業 ・ コーチスキルアップ事業（公認指導者〔コーチ〕取得支援事業）

1	交付申請書	第1号様式	}	○「申請者」及び「補助事業者」は各競技団体会長とする。
2	事業計画書	第2号様式-3		6月1日(金) (注)期限までに提出されない場合は、補助金の交付を受ける意思が無いものとして扱う。
3	収支予算書	第3号様式		
4	中止・廃止承認申請書	第4号様式	—	随時
県体育協会からの補助金交付決定通知 6 月 下 旬 予 定				
5	請求書	第5号様式	—	7月上旬～中旬
県体育協会からの補助金交付 7 月 下 旬 予 定				
6	実績報告書	第6号様式	}	平成31年2月28日(木) ※各事業とも終了後30日以内とする。 但し、2月に実施した事業については、2月28日(木)までとする。
7	事業結果報告書	第7号様式-3		
8	収支決算書	第8号様式		
9	宿泊費等領収書貼付用紙	第10号様式		
10	派遣事業開催要項	任意様式		
11	その他本会が必要とした書類		—	○領収書の宛名 受講者個人宛て又は各競技団体宛てとする。

※ 実績報告において、交付を受けた補助金に残額（返納）が生じた場合は、実績報告書類と併せて「補助金返納届（参考様式参照）」を提出すること。